**[별지 2] 위탁내용 확인 요청에 대한 회신**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. 원사업자와 수급사업자** | | | | | | | | | | |
| **수급사업자**  **(수신인)** | **사업자명** | |  | | **법인등록번호 또는 사업자등록번호** | | |  | | |
| **대표자성명** | |  | | **전화번호** | | |  | | |
| **주소** | |  | | | | | | | |
| **원사업자**  **(발신인)** | **사업자명** | |  | | **법인등록번호 또는 사업자등록번호** | | |  | | |
| **대표자성명** | |  | | **전화번호** | | |  | | |
| **주소** | |  | | | | | | | |
| **담당자** | | **성명** |  | | **소속** |  | | **전화번호** |  |
| **2. 수급사업자가 확인을 요청한 사항** | | | | | | | | | | |
| **위탁 일시** | | . . | | | | | | | | |
| **위탁 내용** | | 목적물, 하도급 대금, 목적물의 인도, 검사, 대금의 조정 등 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **3. 위탁 내용확인 요청에 대한 회신** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 위탁내용 확인 요청에 대해 위와 같이 회신합니다.  년 월 일  사업자명 대표자 (인) | | | | | | | | | | |